



No.K/P ( Baru ) :

Borang KPM(LDP) 1/2003

(Pindaan 2005)

03. Kewarganegaraan : \*

04. Agama : \*

05. Tarikh Lahir :  /  /   
Hari Bulan Tahun

06. Taraf Perkahwinan : \*

07. Jantina : \*

08. Keturunan : \*

09. Alamat Tempat Bertugas :

Poskod :  Bandar :  Kod Negeri : \*

No. Telefon Pejabat :  -  samb.

No. Faksimili :  -

10. Kod Jabatan / Bahagian / Maktab / Politeknik / Kolej / Sekolah :

11. Alamat Surat Menyurat ( Alamat Tetap ) :

Poskod :  Bandar :  Kod Negeri : \*

No. Telefon :  -  ( R ) /  -  (H/P)

12. Alamat e-mel : \_\_\_\_\_

#### D) BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN

01. Skim dan Gred Perkhidmatan : PPPS DG  / PPLD DGA

02. Tarikh Lantikan ke Skim Perkhidmatan Pertama :  /  /

03. Tarikh Lantikan ke Skim Perkhidmatan Sekarang :  /  /

04. Tarikh Disahkan Dalam Jawatan Sekarang :  /  /

05. Gaji Hakiki pada 1 JAN Tahun Mulai Cuti Belajar : RM , .  sebulan

P  T

06. Tarikh Pergerakan Gaji : 1 /  (Bulan 01,04,07,10)

07. Kod Gelaran Jawatan Sekarang : \*

Nama Gelaran Jawatan : \_\_\_\_\_

08. Tempoh Berkhidmat Dalam Jawatan Sekarang :  ( Tahun )

09. Opsyen Mata Pelajaran di Maktab Perguruan / Universiti : \_\_\_\_\_

10. Mata Pelajaran Utama yang diajar : \_\_\_\_\_

11. Adakah anda termasuk dalam urusan-urusan berikut :

Sila Tandakan

/

Tarikh Kkuatkuasa

i. Urusan Kenaikan Pangkat DG41 - DG44 /  
DGA29 - DGA32 / DGA32 - DGA34

\_\_\_\_\_

ii. Urusan Kenaikan Pangkat Mengikut Tempoh Masa  
( Time - Based Promotion )

\_\_\_\_\_

iii. Urusan Kenaikan Pangkat Guru Cemerlang

\_\_\_\_\_

No.K/P ( Baru ) :

Borang KPM(LDP) 1/2003

(Pindaan 2005)

12. Opsyen Persaraan :  56 /  55

13. Opsyen Sistem Saraan :  SSM -  SSB

**E) BUTIR-BUTIR AKADEMIK**

01. Kelayakan Akademik Tertinggi :

i. CGPA / Kelas :  .    /

ii. Institusi Pengajian : \*

iii. Tarikh Diperolehi :   /   /

iv. Nama Kursus : \_\_\_\_\_

02. Gred Kelulusan Bahasa Melayu di peringkat :

i. SPM / MCE / SPVM atau yang setaraf dengannya   ( 1 - 9, S )

ii. STPM / HSC atau yang setaraf dengannya   ( A - F, S )

03. Gred Kelulusan Bahasa Inggeris di peringkat :

i. SPM / MCE / SPVM / atau yang setaraf dengannya   ( 1 - 9, S )

ii. STPM / HSC atau yang setaraf dengannya   ( A - F, S )

04. Lain-lain Bahasa ( Sila nyatakan ) :   \_\_\_\_\_

i. Peringkat :

ii. Gred :  ( 1 - 9, S / A - F, S )

**F) IKATAN PERJANJIAN SEDIA ADA**

01. Pernah diluluskan Cuti Belajar sebelum ini :

Ya  Tidak

02. Jika **Ya**, nyatakan :  Kali

03. Nyatakan semua jenis cuti belajar yang pernah diluluskan :

i. Jenis Cuti Belajar : \_\_\_\_\_

Tempoh diluluskan : mulai   -   -     hingga   -   -

Ikatan Kontrak :   tahun

ii. Jenis Cuti Belajar : \_\_\_\_\_

Tempoh diluluskan : mulai   -   -     hingga   -   -

Ikatan Kontrak :   tahun

iii. Jenis Cuti Belajar : \_\_\_\_\_

Tempoh diluluskan : mulai   -   -     hingga   -   -

Ikatan Kontrak :   tahun

**G) STATUS PENGAJIAN TERKINI ( Jika berkenaan )**

01. Adakah anda **sedang** dalam Cuti Belajar dari mana-mana program atau **sedang** mengikuti pengajian secara jarak jauh.

ya  tidak

02. Jika ya, nyatakan :

i. Jenis cuti belajar / PJJ yang sedang diikuti : \_\_\_\_\_

ii. Tarikh mula diikuti :   -   -

iii. Tarikh jangkaan tamat :   -   -

**H) PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa segala kenyataan yang diberi adalah benar dan betul. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar, Kementerian Pelajaran Malaysia berhak membatalkan permohonan atau Hadiah Latihan ini. Saya juga berjanji akan mematuhi semua syarat yang ditetapkan oleh Kementerian Pelajaran Malaysia.

Tandatangan Pemohon

Tarikh

**PERHATIAN :**

Permohonan yang tidak diisi dengan lengkap, silap menggunakan kod dan tidak menyertakan dokumen-dokumen di Para K tidak akan dipertimbangkan.

**I) ULASAN DAN PERAKUAN KETUA BAHAGIAN / PENGETUA / GURU BESAR**01. Sokongan / Kebenaran :  Ya  Tidak02. Tindakan Tatatertib :  Ada  Tiada

Jika Ada, Nyatakan :

i. Peringkat :  Pertuduhan  Rayuan  Hukuman

ii. Jenis Hukuman : \_\_\_\_\_ iii. Tahun : \_\_\_\_\_

03. Markah Prestasi 3 Tahun Terakhir :  
( Rujuk Iklan / Garis Panduan  
yang dikeluarkan oleh Penganjur )

Tahun			
Markah			

Purata : 

Markah Purata

04. Tarikh terakhir pengisytiharan harta : \_\_\_\_\_

05. Ulasan : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

06. Adalah disahkan bahawa sepanjang yang saya ketahui segala maklumat yang diberi di atas adalah benar.

07. Pegawai yang sedang mengikuti Kursus Jangka Panjang tidak boleh memohon kursus ini.

Tandatangan & Cop Nama / Jawatan  
Ketua Bahagian / Pengetua / Guru Besar

Tarikh

**Nota : Tandatangan bagi pihak ( b/p ) adalah tidak dibenarkan****J) SOKONGAN DAN ULASAN KETUA JABATAN / PENGARAH PELAJARAN NEGERI**Permohonan pegawai disokong :  Ya  TidakUlasan : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Tandatangan & Cop Nama / Jawatan  
Ketua Jabatan / Pengarah Pelajaran Negeri

Tarikh

No.K/P ( Baru ) :

Borang KPM(LDP) 1/2003

(Pindaan 2005)

**K) DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN**

**Senarai Semak**

1. Borang KPM ( LDP )1/2003 ( 2 salinan )

2. Borang Lampiran A ( 1 salinan )

3. Kenyataan Perkhidmatan yang lengkap dan kemaskini ( 1 salinan )

4. Salinan Sijil-sijil akademik dan ikhtisas ( 1 salinan )

Dokumen-dokumen yang telah siap **disusun mengikut urutan** diatas hendaklah dilubangkan dan diikat dengan tali hijau ( Treasury Tags )