

# S.P.P.P. I/ 1999

## BORANG PERMOHONAN PINJAMAN PERUMAHAN PERBENDAHARAAN (SPPPI)

### PERHATIAN:

Sebelum mengisi Borang Permohonan, sila pastikan anda telah memenuhi syarat-syarat kelayakan pinjaman dan menyertakan dokumen-dokumen yang perlu mengikut LAMPIRAN A yang dikembarkan bersama-sama ini.

1. Semua maklumat yang perlu diisi di dalam Borang Permohonan pinjaman hendaklah ditulis dengan terang menggunakan **HURUF BESAR**.
2. Terdapat lima (5) jenis pinjaman yang dibenarkan bagi Pinjaman Kali Pertama mengikut **Pekeliling Perbendaharaan Bil. 10/94**. Manakala bagi Pinjaman Kali Kedua, pinjaman Jenis I, III & V sahaja yang dibenarkan mengikut **Pindaan No. 1 kepada Pekeliling Perbendaharaan Bil. 10/94**.
3. Bayaran wang proses yang perlu dikemukakan bersama-sama Borang Permohonan ini ialah:
  - i. RM 1.00 bagi setiap RM 1000.00 pinjaman bagi pinjaman pertama; **ATAU**
  - ii. RM 2.00 bagi setiap RM 1000.00 pinjaman bagi pinjaman kedua dan kes pembatalan pinjaman yang telah diluluskan.  
tertakluk kepada setiap ribu ringgit yang hampir.
4. Hanya satu (1) set borang permohonan yang telah diisi dengan lengkap yang perlu dikemukakan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan (BPP). Pemohon juga perlu membuat salinan tiga (3) set Borang Permohonan tersebut bagi maksud:-
  - i. simpanan pemohon sendiri;
  - ii. simpanan Ketua Jabatan; dan
  - iii. untuk tindakan Jabatan Penilaian Dan Perkhidmatan Harta (dikecualikan bagi pinjaman jenis I dan III bagi harta yang dibeli dari pemaju yang berdaftar dengan Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan)
5. Sekiranya memerlukan penerangan lanjut, sila rujuk Laman Web BPP di alamat: <http://www.treasury.gov.my/org/bpp/cover.htm>.



10. Jika Memangku  H H B B T T T T  
 10.1 Tarikh Perlantikan Memangku   
 10.2 Gred Jawatan Dipangku   
 (Salinan Surat Arahan Pemangkuan Hendaklah Dikembarkan)

11. Pemilihan Skim :  1. Tetap Dan Berpencen      2. Tetap Dan Mencarum KWSP

12. Jenis Pembiayaan Yang Dipohon   
 1. Membeli Rumah Yang Telah Siap.  
 2. Membina Rumah Di Atas Tanah Pemohon / Pemohon-Pemohon Sendiri  
 3. Membeli Rumah Yang Sedang Dibina Termasuk Membeli Tanah Dan Membina Rumah Di Atasnya.  
 4. Membeli Tanah Sahaja.  
 5. Menyelesaikan Hutang Pinjaman Perumahan Yang Telah Diambil Dari Satu Punca Lain (Bagi Tanah Sahaja Atau Rumah Yang Telah Siap) ATAU Pemindahan Pinjaman.

**Nota :**

Jika pembiayaan untuk membeli rumah sila nyatakan jenis rumah yang dibeli

- 
- 1. Sebuah                      4. Townhouse
  - 2. Berkembar                5. Rumah Teres
  - 3. Rumah Pangsa          6. Kediaman Berkedai

13. Permohonan Pembiayaan  1. Individu      2. Bersama

Nota : Jika Pembiayaan Bersama, kedua-dua permohonan hendaklah dihantar serentak.

14. Amaun Kelayakan Pembiayaan RM  ,  .

15. Amaun Pembiayaan Yang Dipohon RM  ,  .

16. Tempoh Bayaran Balik Pembiayaan  Bulan

17. Bersama-sama ini Disertakan Bayaran Proses Dalam Bentuk Kiriman Wang Pos / Bank Deraf di atas nama "**Akaun Pinjaman Perumahan, Perbendaharaan Malaysia**" bernilai RM  .

18. Jika Pernah Mengambil Pembiayaan/Pinjaman Perumahan Daripada Bahagian Pinjaman Perumahan, Perbendaharaan Malaysia, Kerajaan Negeri, Badan-Badan Berkanun Atau Pihak Berkuasa Tempatan, sila nyatakan

18.1 Nombor Rujukan Fail Pembiayaan/Pinjaman PPI/PP  /  /

18.2 Amaun Pembiayaan/Pinjaman Yang Diluluskan RM  ,  .

18.3 Tarikh Pembiayaan/Pinjaman Diluluskan

18.4 Tarikh Pembiayaan/Pinjaman Telah / Akan Selesai

19. Alamat Kediaman Untuk Surat Menyurat  
  
  
 Poskod  Bandar   
 Negeri   
 Nombor Telefon



24. Nama Dan Alamat Suami / Isteri Atau Waris / Wasi Terdekat


Poskod  Bandar

Negeri

Nombor Kad Pengenalan Awam Baru

Lama

atau

Nombor Kad Pengenalan Polis  -

atau

Nombor Kad Pengenalan Tentera  T -

Hubungan

**BAHAGIAN B - PERLINDUNGAN TAKAFUL / INSURANS**

1. Berdasarkan kepada Pekeliling Perbendaharaan / Surat Pekeliling Perbendaharaan, Peraturan dan Syarat-Syarat Pembiayaan Perumahan mewajibkan pemohon mengambil Perlindungan Gadaijanji dan Pemilik Rumah Kediaman / Kedai (Kebakaran) yang diuruskan oleh Pihak Berkuasa Memberi Pembiayaan. Pemohon boleh memilih untuk menyertai **Perlindungan Takaful Gadaijanji** dan **Pemilik Rumah Kediaman**.
2. Bahawasanya saya dengan ini bersetuju untuk menyertai Skim Takaful yang diuruskan bersama dalam Nisbah 50:50 oleh Takaful Nasional Sdn.Bhd. (kemudian daripada ini dipanggil Syarikat) dengan Syarikat Takaful Malaysia Sendirian Berhad berdasarkan kepada Prinsip Al-Mudharabah dan lain-lain Hukum Syarak yang berkaitan.
3. Saya juga :-
  - 3.1 PERLANTIKAN WAKIL  
Bersetuju melantik BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN, PERBENDAHARAAN MALAYSIA sebagai wakil di dalam semua urusan yang berkaitan dengan Pelan Takaful Gadaijanji dan Skim Takaful Pemilik Rumah Kediaman / Kedai (Kebakaran).
  - 3.2 PEMBAHAGIAN CARUMAN TAKAFUL  
Bersetuju agar sumbangan Takaful tersebut dikreditkan ke dalam Akaun SPPPI (mengikut kaedah Tabarru') bagi tujuan Syarikat membuat bayaran Manfaat Takaful apabila berlaku sebarang tuntutan yang dilindungi seperti yang terkandung di dalam Kontrak Induk.
  - 3.3 KOS PENGENDALIAN  
Bersetuju agar Syarikat mengenakan Kos Pengendalian sebanyak 9% dari Sumbangan Takaful bagi tujuan pengendalian ke atas skim Takaful ini.
  - 3.4 PEMBAYARAN MANFAAT TAKAFUL  
Bersetuju membenarkan Manfaat Takaful diserahkan kepada :  
BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN, PERBENDAHARAAN MALAYSIA selaku Pembiaya.
  - 3.5 PEMBATALAN PENYERTAAN TAKAFUL  
Bersetuju supaya Pemulangan Sumbangan ditentukan oleh Syarikat berdasarkan kepada baki tempoh penyertaan setelah ditolak kos perkhidmatan.
  - 3.6 MANFAAT TAMAT TEMPOH PENYERTAAN  
Bersetuju menerima lebih bersih yang diperuntukkan, jika ada, mengikut penilaian terakhir Syarikat apabila tamat tempoh penyertaan selepas mendapat pelepasan dari BAHAGIAN PINJAMAN PERUMAHAN.
  - 3.7 PENGAGIHAN KEUNTUNGAN
    - i. Pelan Takaful Gadaijanji  
Bersetuju agar keuntungan pelaburan jika ada akan diagihkan mengikut prinsip Al-Mudharabah berdasarkan kepada nisbah berikut :-  
80% dikreditkan ke dalam Akaun SPPPI, dan;  
20% diserahkan kepada pihak Syarikat.
    - ii. Skim Takaful Pemilik Rumah Kediaman / Kedai (Kebakaran)  
**Bersetuju agar pulangan lebih beserta keuntungan pelaburan diakhir tempoh Takaful diagihkan berdasarkan kepada nisbah berikut :**  
  
50% dikreditkan ke dalam Akaun SPPPI, dan;  
50% diserahkan kepada pihak Syarikat.

### BAHAGIAN C - DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN

Dokumen-dokumen seperti di Lampiran A (SPPPI) yang telah dilengkapkan hendaklah dikembarkan.

### BAHAGIAN D - PENGAKUAN PEMOHON

Setelah meneliti dan memahami semua Syarat dan Peraturan Pembiayaan Perumahan yang dikeluarkan melalui Pekeliling, Surat-Surat Pekeliling Perbendaharaan Malaysia yang berkuatkuasa dari masa ke semasa, saya dengan ini mengakui dan bersetuju bahawa :-

- A. Harta yang saya beli adalah seperti dalam Surat Perjanjian Jual-Beli yang dikembarkan;
- B. Saya sahkan bahawa saya akan membayar wang beza di antara harga belian dengan pembiayaan yang diluluskan terlebih dahulu;
- C. Saya bukan siberhutang hukuman atau seorang bankrap atau muflis;
- D. Saya bersetuju untuk mematuhi semua Syarat Pembiayaan yang ditetapkan;
- E. Saya bersetuju memberi kebenaran kepada Kerajaan Malaysia untuk membuat potongan dari Gaji, Pencen, Ganjaran dan lain-lain faedah persaraan dan terimaan dari Kerajaan bagi menyelesaikan apa-apa baki hutang pembiayaan yang terkumpul;
- F. Saya bersetuju untuk menerima apa-apa kadar keuntungan dan lain-lain bayaran yang dikenakan oleh Kerajaan Malaysia yang berkuatkuasa dari masa ke semasa sehingga baki hutang pembiayaan diselesaikan;
- G. Sekiranya saya gagal membayar ansuran bulanan pembiayaan sebelum atau pada tujuh (7) haribulan setiap bulan, maka saya memberi kebenaran kepada Kerajaan Malaysia untuk mengambil sebarang tindakan untuk menyelesaikan tunggakan dan baki hutang pembiayaan terkumpul;
- H. Jika saya mengambil cuti separuh gaji / tanpa gaji, saya dengan serta-merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan dengan menyatakan tempoh cuti tersebut (tarikh mula dan tarikh tamat);
- I. Sekiranya saya Tidak Hadir Bertugas / Tamat Perkhidmatan / Berhenti Kerja / Dibuang Kerja / Meletak Jawatan / Meninggalkan Perkhidmatan / Bertukar Tempat Kerja, saya dengan serta merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan;
- J. **Saya dengan ini menyertai Perlindungan Takaful Gadaijanji dan Pemilik Rumah Kediaman yang mana Perlindungan Takaful Gadaijanji akan dikuatkuasakan serta merta apabila surat setuju terima yang saya tandatangani diterima oleh Bahagian Pinjaman Perumahan ; dan**
- K. Butir-butir yang diberi di dalam permohonan ini adalah benar dan betul.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Penerima Biaya

Tarikh \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nama Penerima Biaya

## BAHAGIAN E - PENGAKUAN DAN PENGESAHAN KETUA JABATAN

- A. Saya menyokong permohonan;
- B. Saya sahkan bahawa sepanjang pengetahuan saya, butir-butir mengenai Perkhidmatan dan Kelayakan pemohon adalah benar dan betul;
- C. Saya akan pastikan ansuran bulanan, bayaran balik pembiayaan yang akan diluluskan dibuat melalui potongan gaji atau pencen seperti yang ditetapkan oleh Bahagian Pinjaman Perumahan sehingga selesai;
- D. Sekiranya baki hutang pembiayaan masih ada semasa penerima biaya bersara atau meninggal dunia, Borang Pemberitahu Persaraan (Lampiran C) akan dikemukakan dengan serta merta kepada Bahagian Pinjaman Perumahan.
- E. Sekiranya Penerima Biaya Tidak Hadir Bertugas / Tamat Perkhidmatan / Berhenti Kerja / Dibuang Kerja / Meletak Jawatan / Meninggalkan Perkhidmatan / Bertukar Tempat Kerja, saya dengan serta-merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan;
- F. Sekiranya Penerima Biaya diisytiharkan sebagai seorang Bankrap / Si Berhutang Hukuman, saya akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan tarikh hukuman tersebut beserta butir-butir hutangnya dengan serta merta;
- G. Sekiranya Penerima Biaya mengambil Cuti Separuh Gaji / Tanpa Gaji, saya dengan serta merta akan memaklumkan kepada Bahagian Pinjaman Perumahan dengan menyatakan tempoh cuti tersebut (tarikh mula dan tarikh tamat) dan alamat Penerima Biaya semasa bercuti itu, salinan surat kelulusan Cuti Tanpa Gaji / Separuh Gaji hendaklah dikemukakan;
- H. Saya menjadi saksi di atas permohonan Penerima Biaya bagi menyertai Perlindungan Takaful.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan  
Yang Diberikuasa Oleh Ketua Jabatan

Tarikh \_\_\_\_\_

Nama Ketua Jabatan \_\_\_\_\_

Jawatan \_\_\_\_\_

Cop Rasmi Jabatan

**DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DIKEMBARKAN BERSAMA-SAMA  
BORANG PERMOHONAN UNTUK PINJAMAN JENIS 1**

- Nota :
- i. Hanya dibenarkan jika Penjual telah menjelaskan 100% bayaran kepada Pembina/Pemaju;
  - ii. Kesiapan rumah hendaklah sekurang-kurangnya 95% atau sijil layak duduk telah dikeluarkan.
  - iii. Membeli 2 lot harta adalah tidak dibenarkan.
  - iv. SPPI tidak dibenarkan bagi kes yang melibatkan Gadaian 3rd Party (contohnya- dua pembeli di dalam SPA tetapi hanya seorang sahaja yang membuat pinjaman).
  - v. Jika Surat Hakmilik Individu/Strata mempunyai 'Sekatan-sekatan Kepentingan', kemukakan Surat Kebenaran Pindahmilik DAN menggadai/mencagar daripada Pihak Berkuasa Negeri dan dikembarkan surat kebenaran itu bersama-sama Borang Permohonan.
  - vi. Tidak dibenarkan pembelian harta yang belum mempunyai Hakmilik Strata /Individu (kes Assingment) daripada orang perseorangan(individu) kecuali daripada pemaju.
  - vii. Jika harta dicagar kepada bank maka baki hutang penjual mestilah didalam lingkungan kelayakan/jumlah kelulusan pinjaman pemohon kecuali jika pemohon ada mendapat 2nd.Charge

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
1.	Surat Iringan Daripada Ketua Jabatan Yang Mengemukakan Borang Permohonan.
2.	Bayaran Wang Proses, Dalam Bentuk Draf Bank/Kiriman Wang Pos/Wang Pos Malaysia Sahaja.
3.	Salinan Fotostat Depan Dan Belakang Kad Pengenalan Awam/Tentera/Polis Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
4.	Salinan Fotostat Penyata Gaji Terakhir Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
5.	Salinan Fotostat Surat Perjanjian Jualbeli Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan/Pemaju/Pemegang Pertaruhan.
6.	Salinan Fotostat Surat Hakmilik Individu/Hakmilik Strata/Hakmilik Induk, Yang Diakui Sah Oleh Pemilik Berdaftar.
7.	Jika beli daripada Individu, Laporan Nilai Harta ATAU Jika Beli <b>Terus</b> Daripada Pemaju, Tidak Perlu Laporan Nilai Tapi Mesti Ada C.F./O.P.
8.	Borang 2/1999 - Surat Persetujuan Menyelesaikan Baki Hutang Pinjaman Perumahan Melalui Potongan Gaji, Ganjaran Pencen, Lain-lain Faedah Pesaraan Dan Terimaan Daripada Kerajaan.
9.	Borang 3A/1999 Untuk Kes Assignment ATAU Borang 3B/1999 Untuk Kes Yang Mempunyai Hakmilik Individu/Strata - Akujanji Pemegang Pertaruhan.

\* Nota : Dokumen-Dokumen Tambahan Yang Berikut Perlu Dikembarkan Juga Bersama-sama Borang Permohonan, Dimana Berkenaan.

**A. Jika Membeli Harta Secara Assignment Di Semenanjung Malaysia.**

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
A10.	Borang 4/1999 - Surat Akujanji Pemohon Menanggung Rugi (Indemnity).
A11.	Borang 5-1999 - Surat Penolakan Kepentingan Disclaimer Of Interest) Daripada Pemegang Gadaian ATAU Surat Pengesahan Peguam Bahawa Surat Hakmilik Induk Bebas Daripada Sebarang Kepentingan Berdaftar.
A12.	Borang 6/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah Dan Pemegang Pertaruhan Bagi Memindahmilik Hakmilik Strata/Individu Kepada Peminjam Dan Digadai Kepada Kerajaan.



**B. Jika Membeli Harta Secara Assignment Di Sabah Dan Sarawak.**

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
B13.	Borang 8/1999 - Surat Akujanji Pemohon Menanggung Rugi (Indemnity) Daripada Pemohon.
B14.	Borang 9/1999 - Surat Penolakan Tuntutan Kepentingan (Disclaimer Of Interest) Daripada Pemegang Gadaian.
B15.	Borang 10/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah Dan Pemegang Pertaruhan Untuk Memindahmilik Hakmilik Individu/Strata Kepada Peminjam.

**C. Jika Membeli Harta Yang Mempunyai Hakmilik Individu/Strata.**

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
C16.	Borang 7/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah Dan Pemegang Pertaruhan Untuk Dipindahmilik Hakmilik Individu/Strata Kepada Peminjam Dan Digadai Kepada Kerajaan Malaysia.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
17.	Power Of Attorney diperlukan jika tuan tanah tidak tandatangan perjanjian Jual Beli
18.	Borang 11/1999 - Untuk Diisi Bagi SPPP jika Surat Perjanjian Jualbeli Lebih Daripada Satu Nama, Tetapi Pemohon Sahaja Memohon Pinjaman Perumahan.
19.	Jika Membeli Rumah Kedai, Kemukakan Salinan Fotostat Pelan Lantai.
20.	Borang 14/1999- Jika Membeli Harta Daripada Penjual Yang Masih Ada Hutang Bank
21.	Borang 15/1999- Jika Harga Harta Lebih Tinggi Daripada Kelayakan .
22.	Penyata hutang bank untuk 6 bulan ke hadapan yang lengkap dengan nombor akaun jika penjual masih berhutang dengan bank

**DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DIKEMBARKAN BERSAMA-SAMA  
BORANG PERMOHONAN UNTUK PINJAMAN JENIS 2**

- Nota :
- i. Tidak dibenarkan untuk Pinjaman Bersama bagi Tanah Pertanian Dua ekar Dan Kurang.
  - ii. Membina rumah di atas dua lot tanah tidak dibenarkan.
  - iii. SPPPI tidak dibenarkan untuk Pinjaman Third Party iaitu jika ada dua nama di dalam hakmilik tetapi hanya seorang sahaja yang membuat pinjaman.
  - iv. Jika Surat Hakmilik Harta mempunyai 'Sekatan-sekatan Kepentingan', kemukakan surat kebenaran menggadai/mencagar daripada Pihak Berkuasa Negeri dan dikembarkan Surat Kebenaran itu bersama-sama Borang Permohonan.
  - v. Pembinaan rumah mestilah tidak melebihi peringkat 80% semasa memohon pinjaman.
  - vi. Kontrekter yang dilantik hendaklah mempunyai lesen dan berdaftar dibawah Akta Pertubahan Syarikat (ROC).
  - vii. Jadual bayaran adalah mengikut Jadual Ketiga kepada jadual G/H di dalam Peraturan-Peraturan Pemaju Perumahan(Kawalan dan Perlesenan) 1989 .

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
1.	Surat Iringan Daripada Ketua Jabatan Yang Mengemukakan Borang Permohonan.
2.	Bayaran Wang Proses, Dalam Bentuk Draf Bank/Kiriman Wang Pos/Wang Pos Malaysia Sahaja.
3.	Salinan Fotostat Depan Dan Belakang Kad Pengenalan Awam/Tentera/Polis Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
4.	Salinan Fotostat Penyata Gaji Terakhir Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
5.	Salinan Fotostat Perjanjian Pembinaan Rumah Antara Pemohon Dengan Kontraktor Dan Disaksikan Oleh Peguam, Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
6.	Salinan Fotostat Surat Hakmilik Individu/Strata Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
7.	Salinan Fotostat Pelan Bangunan Yang Diluluskan Oleh Pihak Berkuasa Tempatan Berkenaan Yang Tempoh Kelulusannya Masih Berkuatkuasa.
8.	Laporan Penilaian Harta.
9.	Borang 2/1999 – Surat Persetujuan Menyelesaikan Baki Hutang Pinjaman Perumahan Melalui Potongan Gaji, ganjaran, Pencen, Lain-Lain Terimaan Faedah Persaraan dan Terimaan Daripada Kerajaan.
10.	Borang 3B/1999 – Akujanji Pemegang Pertaruhan.

\* Nota : Dokumen-Dokumen Tambahan yang Berikut Perlu Dikembarkan Juga Bersama-sama Borang Permohonan, Dimana Berkenaan.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
11.	Jika Pemohon Bukan Pemilik Berdaftar Atas Tanah, Kemukakan Salinan Fotostat Borang 14A Pejabat Tanah Yang Telah Di Sempurnakan Dan Di Akui Sah Oleh Pemegang Pertaruhan Sebagai Bukti Pemohon Akan Menjadi Pemilik Bersama Kelak.
12.	Borang 11/1999 – Untuk Diisi Bagi SPPP Sahaja jika Surat Hakmilik Lebih Daripada Satu Nama, Tetapi Pemohon Sahaja Memohon Pinjaman Perumahan.
13.	Borang 15/1999-Jika Harga Binaan Rumah Lebih Tinggi Daripada Kelayakan/Kelulusan.

**DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DIKEMBARKAN BERSAMA-SAMA  
BORANG PERMOHONAN UNTUK PINJAMAN JENIS 3**

- Nota: i. SPPPI tidak dibenarkan untuk Pinjaman Third Party (2 nama dalam SPA tapi hanya seorang sahaja yang ambil pinjaman).
- ii. Kerja-Kerja Tambahan hendaklah dibuat serentak bersama kerja-kerja pembinaan dan hendaklah dibuat oleh pemaju yang sama atau telah mendapat persetujuan daripada pemaju (untuk Rumah Kos Rendah)
- iii. Membeli rumah yang didirikan diatas dua lot tanah tidak dibenarkan.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
1.	Surat Iringan Daripada Ketua Jabatan Yang Mengemukakan Borang Permohonan.
2.	Bayaran Wang Proses, Dalam Bentuk Draf Bank/Kiriman Wang Pos/Wang Pos Malaysia Sahaja.
3.	Salinan Fotostat Depan Dan Belakang Kad Pengenalan Awam/Tentera/Polis Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
4.	Salinan Fotostat Penyata Gaji Terakhir Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
5.	Salinan Fotostat Surat Perjanjian Jualbeli Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
6.	Salinan Fotostat Surat Hakmilik Individu/Strata ATAU Hakmilik Induk Yang Diakui sah Oleh Pemilik Berdaftar.
7.	Borang 2/1999 - Surat Persetujuan Menyelesaikan Baki Hutang Pinjaman Perumahan Melalui Potongan Gaji, Ganjaran, Pencen, Lain-lain Terimaan Faedah Pesaraan Dan Terimaan Daripada Kerajaan.
8.	Borang 3A/1999 Untuk Kes Assignment ATAU Borang 3B/1999 Untuk Kes Yang Mempunyai Hakmilik Individu/Strata - Akujanji Pemegang Pertaruhan.

\* Nota : Dokumen-Dokumen Tambahan Yang Berikut Perlu Dikembarkan Juga Bersama-sama Borang Permohonan, Dimana Berkenaan.

A. Jika Membeli **Harta Secara Assignment** Di Semenanjung Malaysia

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
A9.	Borang 4/1999 - Surat Akujanji Pemohon Menanggung Rugi (Indemnity).
A10.	Borang 5/1999 - Surat Penolakan Tuntutan Kepentingan (Disclaimer Of Interest) Daripada Pemegang Gadaian ATAU Surat Pengesahan Peguam Bahawa Surat Hakmilik Induk Bebas Daripada Sebarang Kepentingan Berdaftar.
A11.	Borang 6/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah Dan Pemegang Pertaruhan Bagi Memindahmilik Hakmilik Strata/Individu Kepada Peminjam Dan Digadai Kepada Kerajaan.

B. Jika Membeli **Harta Secara Assignment** Di Sabah dan Di Sarawak.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
B12.	Borang 8/1999 - Surat Akujanji Pemohon Menanggung Rugi (Indemnity) Daripada Pemohon.
B13.	Borang 9/1999 - Surat Penolakan Tuntutan Kepentingan (Disclaimer Of Interest) Daripada Pemegang Gadaian.
B14.	Borang 10/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah dan Pemegang Pertaruhan Untuk Memindahmilik Hakmilik Individu/Strata Kepada Peminjam.

## C. Jika Membeli Harta Yang Mempunyai Hakmilik Individu/Strata.

C15	Borang 7/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah dan Pemegang Pertaruhan Untuk Dipindahmilik Hakmilik Individu/Strata Kepada Peminjam dan Digadai Kepada Kerajaan Malaysia.
-----	---

16.	Borang 11/1999 - Untuk Diisi Bagi SPPP Sahaja jika Surat Perjanjian Jualbeli Lebih Daripada Satu Nama, Tetapi Pemohon Sahaja Memohon Pinjaman.
17.	Jika Nombor Lot Berlainan Dalam Suratan Hakmilik Berasingan Dengan Surat Perjanjian Jualbeli Harta, Kemukakan Surat Pengesahan Nombor Lot Daripada Pemaju.
18.	Borang 12/1999 - Senarai Kerja-kkerja Tambahan Untuk Rumah Kos Rendah Sahaja Yang Berharga RM25,000 (Tidak Melebihi RM10,000) Dan RM30,000 (Tidak Melebihi RM5,000) Sahaja.
19.	Jika Surat Perjanjian Jualbeli Tidak Ditandatangani Oleh Pemilik Berdaftar, Kemukakan Surat Perwakilan Kuasa (Power Of Attorney).
20.	Borang 15/1999-Jika Harga Harta Lebih Tinggi Daripada Kelayakan.

**DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DIKEMBARKAN BERSAMA-SAMA  
BORANG PERMOHONAN UNTUK PINJAMAN JENIS 4**

- Nota :
- i. Mesti ada Hakmilik Individu.
  - ii. Tidak layak untuk Pinjaman Bersama jika Tanah Pertanian 2 Ekar Dan Kurang.
  - iii. Membeli dua lot tanah tidak dibenarkan.
  - iv. SPPI tidak dibenarkan bagi kes pinjaman yang melibatkan Gadaian 3rd Party (contohnya- dua pembeli di dalam SPA tetapi hanya seorang sahaja yang membuat pinjaman).
  - v. Jika Suratan Hakmilik Harta mempunyai 'Sekatan-sekatan Kepentingan', kemukakan surat kebenaran Pindahmilik dan menggadai/mencagar daripada Pihak Berkuasa Negeri dan kembalikan surat kebenaran itu bersama-sama Borang Permohonan Pinjaman.
  - vi. Jika tanah dicagar kepada bank maka baki hutang penjual mestilah didalam lingkungan kelayakan/jumlah kelulusan pinjaman.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
1.	Surat Iringan Daripada Ketua Jabatan Yang Mengemukakan Borang Permohonan.
2.	Bayaran Wang Proses, Dalam Bentuk Draf Bank/Kiriman Wang Pos/Wang Pos Malaysia Sahaja.
3.	Salinan Fotostat Depan Dan Belakang Kad Pengenalan Awam/Tentera/Polis Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
4.	Salinan Fotostat Penyata Gaji Terakhir Yang Diakui Sah Oleh Ketua Jabatan.
5.	Salinan Fotostat Perjanjian Jualbeli Yang Disaksikan Oleh Peguam dan Diakui Sah Oleh Ketua Jabatan.
6.	Salinan Fotostat Suratan Hakmilik Individu, Yang Diakui Sah Oleh Pemilik Berdaftar.
7.	Laporan Penilaian Harta.
8.	Borang 2/1999 – Surat Persetujuan Menyelesaikan baki Hutang Pinjaman Perumahan Melalui Potongan Gaji, Ganjaran, Pencen, Lain-Lain Terimaan Faedah Persaraan Dan Terimaan Daripada Kerajaan.
9.	Borang 3B/1999 – Akujanji Pemegang Pertaruhan.

\* Nota : Dokumen-Dokumen Tambahan yang Berikut Perlu Dikembalikan Juga Bersama-sama Borang Permohonan, Dimana Berkenaan.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
11.	Surat Wakil Kuasa (power of attorney ) diperlukan jika tuan tanah tidak tandatangan di dalam SPA.
12.	Borang 11/1999 – Untuk Diisi Bagi SPPP Sahaja jika Surat Perjanjian Jualbeli Lebih Daripada Satu Nama, Tetapi Pemohon Sahaja Memohon Pinjaman.
13.	Borang 14/1999- Jika Tuan Tanah Menggadaikan Tanah Tersebut Kepada Bank.
14.	Borang 15/1999- Jika Harga Tanah Lebih Tinggi Daripada Kelayakan/Kelulusan.
15.	Penyata hutang bank yang lengkap dengan nombor akaun jika tanah dicagar kepada bank.

## LAMPIRAN A

### DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DIKEMBARKAN BERSAMA-SAMA BORANG PERMOHONAN UNTUK PINJAMAN JENIS 5

- Nota :
- i. Hanya dibenarkan jika Pihak Bank telah menjelaskan 100% bayaran kepada Pembina/Kontraktor/Pemaju.
  - ii. Wang Tebusan hendaklah didalam lingkungan amaun kelayakan pinjaman atau Laporan Penilaian, mengikut mana yang terendah, seperti yang dibuktikan didalam Penyata Wang Tebusan.
  - iii. Hutang di bank mestilah keatas satu lot harta sahaja.
  - iv. SPPPI tidak dibenarkan untuk kes Assignment.
  - v. SPPPI tidak dibenarkan jika terdapat 2 nama didalam hakmilik tetapi hanya seorang sahaja yang memohon pinjaman.
  - vi. Jika Surat Hakmilik harta mempunyai 'Sekatan-sekatan Kepentingan', kemukakan surat kebenaran Pindah milik dan menggadai/mencagar, daripada Pihak Berkuasa Negeri dan kembalikan Surat Kebenaran itu bersama-sama Borang Permohonan Pinjaman.

BIL	DOKUMEN
1.	Surat Iringan Daripada Ketua Jabatan Yang Mengemukakan Borang Permohonan.
2.	Bayaran Wang Proses, Dalam Bentuk Draf Bank/Kiriman Wang Pos/Wang Pos Malaysia Sahaja.
3.	Salinan Fotostat (Depan Dan Belakang) Kad Pengenalan Awam/Tentera/Polis Yang Diakui Sah Oleh Ketua Jabatan.
4.	Salinan Fotostat Penyata Gaji Terakhir Yang Diakui sah Oleh Ketua Jabatan.
5.	Salinan Fotostat Surat Hakmilik Berasingan/Strata/Induk Yang Diakui sah Oleh Pemilik Berdaftar.
6.	Salinan Perjanjian Jualbeli Yang Diakui Sah Oleh Ketua Jabatan/Pemegang Pertaruhan/Penjual.
7.	Laporan Penilaian Harta.
8.	Borang 2/1999 – Surat Persetujuan Menyelesaikan Baki Hutang Pinjaman Perumahan Melalui Potongan Gaji, Pencen, Lain-Lain Faedah Pesaraan Dan Terimaan Daripada Kerajaan.
9.	Borang 3A/1999 - Bagi Kes Assignment ATAU 3B/1999 Bagi Kes Yang Mempunyai Hakmilik Individu/Strata - Akujanji Pemegang Pertaruhan.
10.	Penyata Baki Hutang Untuk Tempoh 6 Bulan Ke hadapan dan Akujanji Pemegang Gadaian Bahawa/Wang Tebusan Akan Dikembalikan Kepada BPPP Jika Urusan Gadaian/Assignment Kepada Kerajaan Malaysia Tidak Dapat Disempurnakan.

- \* Nota : Dokumen-Dokumen Tambahan yang Berikut Perlu Dikembalikan Juga Bersama-sama Borang Permohonan, Dimana Berkenaan.

**A. Jika Menebus Harta Secara Assignment Di Semenanjung.**

<b>BIL.</b>	<b>DOKUMEN</b>
A11.	Borang 4/1999 - Surat Akujanji Pemohon Menanggung Rugi (Indemnity).
A12.	Borang 6/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah Dan Pemegang Pertaruhan Bagi Memindahmilik Hakmilik Strata/Individu Kepada Peminjam dan Digadai Kepada Kerajaan.

**B. Jika Menebus Harta Secara Assignment Di Sabah Dan Sarawak.**

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
B13.	Borang 8/1999 - Surat Akujanji Pemohon Menanggung Rugi (Indemnity) Daripada Pemohon.
B14.	Borang 10/1999 - Akujanji Pemaju/Tuan Tanah Dan Pemegang Pertaruhan Untuk Memindahmilik Hakmilik Individu/Strata Kepada Peminjam.

<b>BIL</b>	<b>DOKUMEN</b>
15.	Borang 11/1999 – Untuk Diisi Bagi SPPP Sahaja jika Suratan Hakmilik Lebih Daripada Satu Nama, Tetapi Pemohon Sahaja Memohon Pinjaman.

Pengarah Penilaian Daerah/Negeri  
 .....  
 .....  
 .....

**PERMOHONAN LAPORAN PENILAIAN UNTUK  
 PINJAMAN/PEMBIAYAAN JENIS I\*, II\*, IV\* ATAU V\***

Saya akan mengemukakan permohonan pinjaman/pembiayaan untuk membeli harta berikut dengan kemudahan Pinjaman/Pembiayaan Perumahan Perbendaharaan. Butir-butir harta dan lampiran-lampiran yang diperlukan ada disertakan bersama ini.

- (a) Nama Penuh Pemohon (dengan huruf besar) .....
- (b) Nombor Kad Pengenalan : (Baru) ..... (Lama) .....
- (c) Alamat Penuh Pejabat (dengan huruf besar) .....
- (d) No. Telefon Pejabat .....
- (e) Jenis Pinjaman/Pembiayaan I\*/II\*/IV\*/V\* .....
- (f) Perihal Hakmilik Harta :
  - (i) C.T./G.T/EMR/Pajakan/Q.T.(R).....
  - (ii) Lot Nombor.....
  - (iii) Mukim/Bandar.....
  - (iv) Daerah/Bahagian.....
  - (v) Negeri.....
  - (vi) Luas Tanah.....
  - (vii) Tempoh Hakmilik : Kekal/Pajakan : ..... Tahun .....
  - Sehingga .....
  - (viii) Alamat Harta (jika ada).....
- (g) Jenis Rumah.....  
 (Sesebuah, Berkembar, Rumah Link, Rumah Kedai atau Rumah Pangsa)
- (h) Harta \*didalam/luar\* kawasan Pihak Berkuasa Tempatan
- (i) Nama Penjual.....
- (j) Alamat Penjual.....
- (k) Harga Belian Harta RM.....



(l) Amaun pinjaman/pembiayaan diminta RM.....

(m) Ini \*adalah/bukan\* permohonan pinjaman/pembiayaan bersama suami/isteri

2. Lampiran-lampiran berikut adalah disertakan permohonan ini (potong mana yang tidak berkenaan).

(i) Surat Perjanjian Jual Beli untuk Jenis I, IV dan V ATAU Perjanjian Pembinaan untuk Jenis II;

(ii) Salinan fotostat Hakmilik Individu\*/Strata\*/Induk\*, untuk pinjaman Jenis I, II, IV dan V;

(iii) Salinan Pelan Lantai untuk pinjaman Jenis I, IV dan V. Untuk pinjaman Jenis II, salinan Pelan Lantai dan rumah yang disahkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan, jika kawasan rumah itu dalam kawasan Majlis Berkuasa Tempatan. Jika di luar kawasan Majlis Tempatan, satu Pelan Lantai dan Rumah seperti yang disediakan oleh Arkitek.

Tarikh :.....

.....  
(Tandatangan Pemohon)

Dikemukakan :

Tarikh :.....

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan/  
Dan Cop Rasmi Pejabat)

*\* Potong mana yang tidak berkenaan.*

**SURAT PERSETUJUAN MENYELESAIKAN BAKI HUTANG  
PINJAMAN/PEMBIAYAAN PERUMAHAN SERTA FAEDAH/KEUNTUNGAN  
DARI GAJI,GANJARAN, PENCEN, LAIN-LAIN FAEDAH PERSARAAN  
DAN TERIMAAN DARIPADA KERAJAAN**

(a)\* Saya..... No. K/P: ..... yang memilih **Skim Jawatan Tetap Dan Berpencen**, dengan ini membenarkan dan memberi kuasa kepada Kerajaan Malaysia untuk menyelesaikan baki hutang pinjaman/pembiayaan serta faedahnya/keuntungan yang kena dibayar balik kepada Kerajaan berikutan dengan saya mengambil pinjaman/pembiayaan tersebut daripada Kerajaan untuk membeli sekeping tanah dan/atau mendirikan rumah melalui gaji/ganjaran/pencen bulanan dan lain-lain faedah persaraan serta terimaan daripada Kerajaan. Walau apa keadaan pun, sekiranya arahan potongan bayaran balik tersebut didapati tidak dilaksanakan, adalah menjadi tanggung jawab sebagai Peminjam/Penerima Biaya pinjaman/pembiayaan perumahan untuk menjelaskan apa-apa ansuran bayaran balik termasuk tunggakan bayaran balik atau faedah/keuntungan yang kena dibayar, terus kepada Kerajaan.

**ATAU**

(b)\* Saya..... No. K/P: ..... yang memilih **Skim Jawatan Tetap Dan Mencarum Kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)**, dengan ini membenarkan dan memberi kuasa kepada Kerajaan Malaysia untuk menyelesaikan baki hutang pinjaman/pembiayaan serta faedahnya/keuntungan yang kena dibayar balik kepada Kerajaan berikutan dengan saya mengambil pinjaman/pembiayaan tersebut daripada Kerajaan untuk membeli sekeping tanah dan/atau mendirikan rumah melalui gaji dan lain-lain terimaan daripada Kerajaan. Saya juga bersetuju syer Kerajaan atas caruman KWSP digunakan bagi menyelesaikan sebahagian daripada baki hutang tersebut. Walau apa keadaan pun, sekiranya arahan potongan bayaran balik tersebut didapati tidak dilaksanakan, adalah menjadi tanggung jawab sebagai Peminjam/Penerima Biaya pinjaman/pembiayaan perumahan untuk menjelaskan apa-apa ansuran bayaran balik termasuk tunggakan bayaran balik atau faedah/keuntungan yang kena dibayar, terus kepada Kerajaan.

.....  
(Tandatangan Pemohon)

.....  
(Nama Pemohon)

Tarikh : .....

Alamat Penuh Pejabat:  
.....  
.....  
.....

Saya sahkan bahawa Surat Persetujuan ini telah ditandatangani oleh pemohon di hadapan saya.

Tarikh : .....

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

.....  
(Cop Rasmi Jabatan)

**\*Potong mana yang tidak berkenaan.**

(Untuk **Assignment Case** Sahaja)  
(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Firma Peguam)

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan Malaysia  
Blok 8, Tkt. 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Bil. Tuan :

Bil. Kami :

Tarikh :

Tuan,

**PER : AKUJANJI PEMEGANG PERTARUHAN**

Kami mewakili .....

No. K/P: ..... yang beralamat di .....

.....  
.....

selepas ini disebut 'Klien'.

Kami difahamkan bahawa Klien kami sedang memohon pinjaman/pembiayaan perumahan dari Tuan untuk membeli harta .....

selepas ini disebut 'harta itu' dan dengan ini memberi Akujanji Kami bahawa kami **akan**:

- a. menerima wang pinjaman/pembiayaan terhadap harta itu sebagai 'Pemegang Pertaruhan';
- b. menyediakan Surat Ikatan Pelepasan Dan Penyerahanhak Semula (Deed Of Release and Reassignment), jika perlu;
- c. menyediakan Surat Ikatan Penyerahanhak dalam masa Penjual menyerahkan segala-gala haknya kepada Klien Kami;
- d. menyempurnakan Perjanjian Pinjaman/Pembiayaan serta Surat Ikatan Penyerahanhak diantara Klien Kami dengan Kerajaan Malaysia;
- e. mengirim Perjanjian Pinjaman/Pembiayaan dan Surat Ikatan Penyerahanhak kepada Tuan sebaik sahaja dokumen-dokumen tersebut telah disempurnakan;
- f. memulang balik semua wang-wang yang telah diterima oleh Kami sebagai 'Pemegang Pertaruhan' kepada pihak Tuan sekiranya semua atau mana-mana perkara (b) hingga (e) yang tersebut di atas tidak dapat dilaksanakan; dan
- g. memindah hakmilik harta kepada Klien Kami apabila hakmilik harta dikeluarkan dan akan mendaftarkan Kerajaan Malaysia sebagai pemegang gadaian pertama harta tersebut.

Sekian, terima kasih.

Yang benar.

.....  
(Tandatangan Peguam)

Nama Penandatangan : .....

(Untuk **Charge Case** Sahaja)  
(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Firma Peguam)

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan Malaysia  
Blok 8, Tkt. 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Bil. Tuan :

Bil. Kami :

Tarikh :

Tuan,

**PER : AKUJANJI PEMEGANG PERTARUHAN**

Kami mewakili .....

No. K/P: ..... yang beralamat di .....

.....

.....

selepas ini disebut 'Klien'.

Kami difahamkan bahawa Klien kami sedang memohon pinjaman/pembiayaan perumahan dari Tuan untuk membeli harta .....

selepas ini disebut 'harta itu' dan dengan ini memberi Akujanji Kami bahawa kami **akan**:

- a. menerima wang pinjaman/pembiayaan terhadap harta itu sebagai Pemegang Pertaruhan;
- b. akan melepaskan apa-apa gadaian yang sedia ada;
- c. akan memindah hakmilik harta itu kepada Klien Kami;
- d. akan mengambil tindakan untuk mendaftarkan Kerajaan Malaysia sebagai Pemegang Gadaian Pertama harta itu;
- e. akan mengirim hakmilik harta itu dan Gadaian Pendua kepada tuan sebaik sahaja hakmilik harta itu dan gadaian Pendua diterima daripada Pejabat Tanah yang berkenaan; dan
- f. akan memulang balik semua wang-wang yang telah diterima oleh Kami sebagai Pemegang Pertaruhan kepada pihak Tuan sekiranya ada apa-apa sebab yang tidak membolehkan Kami mendaftarkan Kerajaan Malaysia sebagai Pemegang Gadaian Pertama harta itu.

Sekian, terima kasih.

Yang benar.

.....  
(Tandatangan Peguam)

Nama Penandatangan : .....

**AKUJANJI PEMOHON MENANGGUNG RUGI (INDEMNITY) KERANA  
MEMBELI HARTA TIADA HAKMILIK STRATA/INDIVIDU**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Tuan,

**Pembeli/Pemohon** (1).....**No. K/P:**.....  
(2)\*.....**No. K/P:**.....

**Butir-butir Harta:**

*(Seperti dalam Surat Perjanjian Jualbeli)*

**No. Bangunan :** .....**No. Tingkat**.....**No. Petak**.....

**Butir-butir Hakmilik Induk:** **No. Hakmilik**.....  
**No. Lot/PT.Plot**.....**Mukim**.....**Daerah/Bahagian**.....

Saya/Kami.....

No. K/P:..... dengan ini mengakui bahawa permohonan pinjaman/pembiayaan perumahan yang dikemukakan kepada Perbendaharaan Malaysia adalah tidak mempunyai hakmilik strata/individu. Walau bagaimanapun permohonan pinjaman/pembiayaan untuk membeli harta yang dibina oleh Pemaju.....

adalah diberi kelonggaran syarat oleh Perbendaharaan Malaysia kerana suratan hakmilik strata/individu yang berkenaan masih belum didaftarkan. Oleh yang demikian saya/kami adalah bertanggungjawab sendiri terhadap sebarang kejadian yang mungkin timbul pada bila-bila masa atau di atas satu-satu sebab saya/kami gagal untuk mendaftarkan pindahmilik harta yang berkenaan apabila diperlukan. Saya/kami juga memberi Akujanji untuk menanggung rugi 'indemnity' Kerajaan Malaysia daripada dan terhadap segala gantirugi kos guaman dan lain-lain perbelanjaan yang berbangkit daripada kelonggaran syarat ini, jika ada.

2. Saya/kami juga bersetuju bahawa:-

- a. Harta yang berkenaan tidak boleh dijual atau diserahkan kepada pembeli lain yang terdiri daripada kakitangan Kerajaan yang memohon pinjaman/pembiayaan perumahan Kerajaan kecuali suratan hakmilik strata/individu bagi harta yang berkenaan telah didaftarkan dan ianya telah sempurna digadaikan kepada Kerajaan; dan

m/s.2.....

- b. Akan menyempurnakan dengan serta merta bagi memastikan suratan hakmilik strata/individu bagi lot yang berkenaan dipindahmilik atas nama saya/kami dan digadai kepada Kerajaan Malaysia secara serentak dan akan menanggung segala kos mengurus 'fees' dan lain-lain bayaran MENGENAINYA. Sekiranya satu Notis yang telah dikemukakan oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan bagi melaksanakan pendaftaran pindahmilik dan gadaian ke atas suratan hakmilik strata/individu yang berkenaan tidak dipatuhi, Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan berhak membatalkan pinjaman/pembiayaan perumahan yang diluluskan.

Sekian,

Yang benar,

1.	..... (Tandatangan Pemohon)	Tarikh.....	..... (Tandatangan Saksi)
	..... (Nama Pemohon)	No.K/P:.....	..... (Nama Saksi)
2.*	..... (Tandatangan Pemohon)	Tarikh.....	..... (No. K/P Saksi)
	..... (Nama Pemohon)	No.K/P:.....	..... Tarikh

\* Diisikan oleh Peminjam/Pembeli, jika harta di atas dua nama , suami isteri sahaja.

(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Bank/Institusi Kewangan)

**SURAT PENOLAKAN TUNTUTAN KEPENTINGAN (DISCLAIMER OF INTEREST)  
DARIPADA PEMEGANG GADAIAN**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Tuan,

**Pembeli/Pemohon** (1).....**No. K/P:**.....  
(2)\*.....**No. K/P:**.....

**Butir-butir Harta:**

*(Seperti dalam Surat Perjanjian Jualbeli)*

**No. Bangunan :** .....**No. Tingkat**.....**No. Petak**.....

**Butir-butir Hakmilik Induk: No. Hakmilik**.....

**No. Lot/PT.Plot**.....**Mukim**.....**Daerah/Bahagian**.....

**Amaun Wang Tebusan: RM**.....**(Ringgit Malaysia):**.....

**No. Akaun** :.....

Kami dengan ini bersetuju untuk menerima wang tebusan yang tersebut diatas. Sekiranya Kami sebagai pemegang gadaian mengambil tindakan untuk menjual harta tersebut yang dicagarkan kepada Kami, Kami berjanji dan bersetuju untuk memulangkan kepada Tuan segala wang tebusan yang dibayar oleh tuan kepada Kami.

2. Bahawa dengan penerimaan wang tebusan dengan sepenuhnya, Akujanji ini untuk memulangkan terhenti dan yang berikut hendaklah terpakai:-

2.1 Bahawa walaupun kepentingan kami diatas cagaran yang ada sekarang, Kami hendaklah dengan penerimaan wang tebusan terhadap hartanah/lot berkenaan, tiada lagi mempunyai apa-apa hak atau kepentingan untuk menuntut diatas hartanah/lot berkenaan.

2.2 Dengan penerimaan wang tebusan tersebut oleh Kami, hartanah/lot berkenaan hendaklah tidak lagi menjadi perkara kepada cagaran Kami dan hendaklah dilepaskan seterusnya.



- 2.3 Tertakluk kepada penerimaan wang bayaran tebusan sepenuhnya, Kami bersetuju untuk melaksanakan pelepasan cagaran bagi hartanah/lot tersebut diatas sebaik sahaja hakmilik strata/berasingan dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa berkenaan.
- 2.4 Sekiranya pelepasan cagaran tidak boleh didaftarkan, Kami berjanji dan bersetuju untuk mengembalikan kepada Perbendaharaan Malaysia kesemua wang tebusan, tanpa faedah yang telah dibayar bagi hartanah/lot berkenaan dan setelah penerimaan wang tebusan itu oleh Perbendaharaan Malaysia, maka kaveat pendaftar yang dimasukkan hendaklah dibatalkan. Dengan syarat selalunya, setelah Kami menerima bayaran wang tebusan dengan sepenuhnya, dan bilamana Kami sebagai pemegang gadaian kepada tanah yang dicagarkan oleh Pemaju, akan dijual oleh Kami maka Kami berjanji dan bersetuju untuk mengeluarkan atau mengecualikan hartanah/lot berkenaan di atas daripada jualan tersebut.
- 2.5 Sekiranya apa-apa prosiding halang tebus diambil oleh kami sebagai Pemegang Gadaian, Kami berjanji dan bersetuju untuk mengecualikan harta berkenaan di atas dari prosiding halang tebus tersebut. Dengan syarat seterusnya, jika kaveat telah dimasukkan oleh Tuan atas hartanah tersebut ataupun sebahagian daripadanya, Tuan bersetuju dan berjanji untuk memberi persetujuan bertulis untuk tujuan pembatalan atau pengecualian kaveat tersebut mengikut mana yang berkenaan dalam tempoh 30 hari daripada tarikh penerimaan Notis bertulis yang diserahkan dan diakui terima oleh Bahagian Pinjaman Perumahan, Perbendaharaan Malaysia.
3. Kami memberi Akujanji untuk memulangkan kepada Tuan segala wang tebusan sekiranya untuk apa-apa sebab pelepasan cagaran Kami bagi harta tersebut tidak boleh didaftarkan dengan syarat hakmilik strata/individu tersebut dikembalikan kepada Kami.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
 (Tandatangan Pegawai Bank/Institusi Kewangan)

.....  
 Nama Penandatangan

.....  
 Jawatan

Tarikh:.....

.....  
 (Cop Rasmi Bank/Institusi Kewangan)

\* Diisikan Nama Peminjam jika harta diatas dua nama suami isteri sahaja.

(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Pemaju/Penjual  
Dan Letter Head Firma Peguam Untuk Perenggan 12)

**AKUJANJI PEMAJU/TUAN TANAH DAN PEMEGANG PERTARUHAN  
UNTUK PINDAHMILIK HAKMILIK STRATA/INDIVIDU KEPADA PEMINJAM  
DAN DIGADAI KEPADA KERAJAAN MALAYSIA**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Tuan,

**Nama dan alamat penuh Pemaju/Tuan Tanah:**.....  
.....

**Projek Perumahan:**.....

**Butir-butir Hakmilik Induk: No. Hakmilik**.....

**No. Lot/PT.Plot.....Mukim.....Daerah/Bahagian**.....

**Butir-butir Harta (seperti dalam Surat Perjanjian Jual-Beli):**

**Petak Rumah Kediaman: No. Petak:.....No. Tingkat.....No. Bangunan**.....

**Nama Peminjam (1)**.....

**(No. K/P):Baru..... Lama**.....

**\*(2)**.....

**(No. K/P):Baru..... Lama**.....

Sebagai balasan kepada Kerajaan Malaysia yang telah melepaskan kepada kami sejumlah wang pinjaman seperti yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan kepada Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya yang tersebut diatas secara berperingkat berdasarkan pengeluaran Sijil Arkitek mengikut jadual pembayaran seperti dalam Jadual Ketiga Kepada Jadual G/H di dalam Peraturan-peraturan Pemaju Perumahan (Kawalan dan Perlesenan) 1989 atau mengikut Undang-undang Yang terpakai di Negeri-negeri Sabah dan Sarawak diantara Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya di atas dan Pemaju/Tuan Tanah, **DENGAN SYARAT**, perbezaan diantara harga belian dan jumlah telah dijelaskan sepenuhnya oleh Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya, Kami dengan ini **bersetuju**:

1. Memberi kebenaran untuk menyerahhkan harta tersebut di atas daripada Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya yang tersebut namanya di atas kepada Kerajaan Malaysia;

2. Mengakujanji:-
  - i. untuk mendapatkan dan menyerahkan kepada Kerajaan Malaysia, Sijil Kelayakan Menduduki bagi harta tersebut di atas dalam tempoh masa yang ditetapkan di dalam Perjanjian Jualbeli;
  - ii. untuk memohon dokumen hakmilik strata/individu bagi harta tersebut di atas tidak lewat daripada 6 bulan dari tarikh Sijil Kelayakan Menduduki dan apabila dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Yang Berkenaan, mengemukakannya kepada 'Pemegang Pertaruhan' bebas dari sebarang kepentingan berdaftar;
  - iii. untuk mengemukakan dokumen hakmilik strata/individu bagi harta tersebut di atas kepada Pemegang Pertaruhan dalam tempoh masa yang munasabah selepas Sijil Kelayakan Menduduki dikeluarkan; dan
  - iv. mendapatkan surat-surat kebenaran pindahmilik dan/atau gadaian daripada Pihak Berkuasa Yang Berkenaan mengikut mana yang berkenaan, selepas hakmilik strata/individu dikeluarkan;
  
3. Menyempurnakan dan menyerahkan kepada Pemegang Pertaruhan Instrumen Pindahmilik yang sah dan boleh didaftarkan, atas nama Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya bersama-sama dengan dokumen hakmilik strata/individu.
  
4. Mengesahkan bahawa Hakmilik Induk.....  
 No. Lot/PT/Plot.....Mukim.....  
 Daerah.....yang di atasnya harta tersebut didirikan telah digadaikan kepada .....  
 Yang pejabat berdaftaranya ialah di.....  
 Dan membenarkan Kerajaan Malaysia membuat sebarang bayaran amaun tebusan harta daripada jumlah amaun pinjaman/pembiayaan yang diluluskan, secara terus kepada Pemegang gadaian.
  
5. Memulangkan tanpa faedah/keuntungan kepada Kerajaan Malaysia semua bayaran yang telah dilepaskan, sekiranya pembinaan bangunan tidak dapat disiapkan dengan sempurna dan/atau Instrumen Melepaskan Gadaian dimana berkenaan atau Instrumen Pindahmilik atas nama Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya tidak boleh didaftarkan atas apa-apa jua sebab.
  
6. Tidak akan mengadakan sebarang urusan seterusnya ke atas Hakmilik Induk kecuali urusan berkaitan dengan permohonan hakmilik strata/individu.

7. Membenarkan Kerajaan Malaysia memasukkan Kaveat Pendaftar ke atas Hakmilik Induk dengan Akujanji untuk memberi kebenaran sehubungan dengan permohonan kami untuk pecah sempadan Hakmilik Blok dengan mengemukakan surat akaun terima bagi proses pecah sempadan itu oleh Pihak Berkuasa Yang Berkenaan bagi tujuan pengeluaran dokumen hakmilik strata/individu dan permohonan bagi urusan berkenaan tidak boleh dibuat sebelum harta tersebut di atas siap pembinaanya.
  
8. Saya/kami dengan ini mengakujanji untuk memindahkan hakmilik strata/individu yang diperihal diatas ke dalam nama Peminjam/Penerima Biaya sebaik sahaja hakmilik strata/individu dikeluarkan dan menyerahkannya bersama-sama dengan Instrumen Pindahmilik yang sah dan sempurna dilaksanakan kepada Firma Peguam yang menjadi Pemegang Pertaruhan.
  
9. Pemegang Pertaruhan yang akan mengambil tindakan untuk melaksanakan Pindahmilik, Gadaian harta dan penyerahan hakmilik dan Pendua Gadaian kepada Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman ialah:-  
.....  
(Nama Firma Peguam)  
beralamat.....
  
10. Saya/Kami bersetuju bahawa segala pembayaran oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman akan dibuat melalui Firma Peguam di atas yang dibenarkan oleh Peminjam/Penerima Biaya dan Firma Peguam itu akan menjadi Pemegang Pertaruhan untuk melaksanakan dokumentasi urusanniaga dan gadaian seperti yang diperihalkan dalam perenggan (8) dan (9) di atas.
  
11. Saya/Kami bersetuju dengan kaedah bayaran kemajuan seperti yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga kepada jadual G/H di dalam Peraturan-peraturan Pemaju Perumahan (Kawalan dan Pelesenan) 1989 dan mengikut undang-undang yang terpakai di Negeri Sabah atau Sarawak.

.....  
(Tandatangan Pemaju)

.....  
(Tandatangan Tuan Tanah)

.....  
(Nama Penandatangan)

.....  
(Nama Penandatangan)

Alamat Penuh Tuan Tanah;  
.....  
.....  
.....

Tarikh :.....

Tarikh :.....

12.

**PERAKUAN PEMEGANG PERTARUHAN**

**(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Firma Peguam)**

Kami telah membaca kandungan-kandungan di atas dan dengan ini bersetuju mematuhi kandungan-kandungan itu dan berjanji akan :

- i. menyerahkan Instrumen Pindahmilik di atas nama Peminjam/Penerima Biaya dan Instrumen Gadaian kepada Kerajaan Malaysia yang telah sempurna dilaksanakan untuk pendaftaran di Jabatan/Pejabat Tanah dan Daerah yang berkenaan, sebaik sahaja hakmilik strata/Individu telah dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Yang Berkenaan dan diterima oleh kami, dengan syarat amaun perbezaan diantara harga belian dan pinjaman/pembiayaan perumahan telah dijelaskan sepenuhnya oleh Pemohon/Pemohon-pemohon.
- ii. mengerjakan dengan daya usaha yang sepenuhnya untuk mendapatkan balik Hakmilik strata/Individu daripada Jabatan/Pejabat Tanah dan Daerah berkenaan sebaik sahaja Instrumen pindahmilik dan Instrumen Gadaian itu sempurna didaftarkan dan menyampaikan Hakmilik strata/Individu dan Pendua Gadaian kepada Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan.

.....

Tandatangan

Tarikh:.....

.....

Nama Penandatangan

\* Diisikan nama peminjam Pinjaman Bersama sahaja jika harta di atas dua nama suami isteri.

**AKUJANJI PEMAJU/TUAN TANAH DAN PEMEGANG PERTARUHAN  
UNTUK DIPINDAHMILIK HAKMILIK INDIVIDU KEPADA PEMINJAM/PENERIMA BIAYA  
DAN DIGADAI KEPADA KERAJAAN MALAYSIA  
(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Pemaju/Penjual  
Dan Letter Head Firma Peguam untuk perenggan 6)**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Tuan,

**AKUJANJI MEMINDAHMILIK HAKMILIK KEPADA  
PEMINJAM/PENERIMA BIAYA**

**Nama Peminjam/Penerima Biaya (1).....**  
**(No. K/P):Baru..... Lama.....**  
**\*(2).....**  
**(No. K/P):Baru..... Lama.....**

1. Merujuk kepada permohonan pinjaman/pembiayaan perumahan Perbendaharaan Malaysia oleh yang tersebut di atas, saya mengemukakan di bawah ini butir-butir tanah dan bangunan yang dicadangkan untuk dibeli:-

Butir-butir Harta (seperti dalam Surat Perjanjian Jual-Beli)

- i. No. Hakmilik.....
- ii. No. Plot/Lot/PT.....
- iii. Petak/Tingkat/Blok (Untuk Kes Stratified Property)  
.....
- iv. Tempat.....
- v. Mukim.....
- vi. Daerah/Bahagian.....

2. Saya/kami dengan ini mengakujaji untuk memindahmilik hakmilik individu yang diperihalkan dalam perenggan 1 diatas ke atas nama Peminjam/Penerima Biaya dan menyerahkan bersama-sama dengan Instrumen Pindahmilik yang sah dan sempurna dilaksanakan kepada Firma Peguam yang menjadi Pemegang Pertaruhan.

3. Pemegang Pertaruhan yang akan mengambil tindakan untuk melaksanakan Pindahmilik, Gadaian harta dan penyerahan hakmilik dan Pendua Gadaian kepada Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman ialah:-

.....  
(Nama Firma Peguam)  
beralamat.....

4. Saya/Kami bersetuju bahawa segala pembayaran oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman akan dibuat melalui Firma Peguam di atas yang dibenarkan oleh Peminjam/Penerima Biaya dan Firma Peguam itu akan menjadi Pemegang Pertaruhan untuk melaksanakan dokumentasi urusan pindahtanah dan gadaian seperti yang diperihalkan dalam perenggan (2) dan (3) di atas.

5. Saya/Kami bersetuju dengan kaedah bayaran kemajuan seperti yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga kepada Jadual G di dalam Peraturan-peraturan Pemaju Perumahan (Kawalan dan Perlesenan) 1989 atau mengikut undang-undang yang terpakai di Negeri Sabah atau Sarawak.

.....  
Tandatangan Pemaju

.....  
Nama Penandatangan

Tarikh.....

.....  
Tandatangan Tuan Tanah

.....  
Nama Penandatangan

Alamat Penuh Tuan Tanah;  
.....  
.....  
.....

Tarikh:.....

*\* Diisikan nama Peminjam/Pembeli, jika harta diatas dua nama suami-isteri sahaja.*

6.

**PERAKUAN FIRMA PEGUAM**

**(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Firma Peguam)**

Kami telah membaca kandungan-kandungan di atas dan dengan ini bersetuju mematuhi kandungan-kandungan itu dan berjanji akan :-

- i. menyerahkan Instrumen Pindahmilik di atas nama Peminjam/Penerima Biaya dan Instrumen Gadaian kepada Kerajaan Malaysia yang telah sempurna dilaksanakan untuk pendaftaran di Jabatan/Pejabat Tanah dan Daerah yang berkenaan, dengan syarat amaun perbezaan diantara harga belian dan pinjaman/pembiayaan perumahan telah dijelaskan sepenuhnya oleh Peminjam/Penerima Biaya.
  
- ii. mengusahakan dengan daya usaha yang sepenuhnya untuk mendapatkan balik Hakmilik Individu daripada Jabatan/Pejabat Tanah dan Daerah berkenaan sebaik sahaja Instrumen Pindahmilik dan Instrumen Gadaian itu sempurna didaftarkan dan menyampaikan Hakmilik Individu dan Pendua Gadaian kepada Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan.

.....  
(Tandatangan Peguam)

Tarikh:.....

.....  
(Nama Penandatangan)



(KHAS UNTUK KES ASSIGNMENT DI NEGERI SABAH/SARAWAK)

AKUJANJI PEMOHON MENANGGUNG RUGI (INDEMNITY) YANG  
MEMBELI HARTA TIADA HAKMILIK INDIVIDU/STRATA

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
50592 KUALA LUMPUR

Tuan,

Peminjam/Penerima Biaya (1).....No. K/P:.....

\*(2).....No. K/P:.....

Butir-butir Petak Kediaman: No.Lot.....

(Seperti dalam Surat Perjanjian Jualbeli)

Lokasi/Blok/Seksyen.....Mukim.....Daerah/Bahagian.....

Saya/Kami.....

No. K/P:..... dengan ini mengakui bahawa permohonan pinjaman/pembiayaan perumahan yang dikemukakan kepada Perbendaharaan Malaysia adalah tidak mempunyai hakmilik individu/strata. Walau bagaimanapun permohonan pinjaman/pembiayaan untuk membeli harta yang dibina oleh Pemaju.....

adalah diberi kelonggaran syarat oleh Perbendaharaan Malaysia kerana suratan hakmilik individu yang berkenaan masih belum didaftarkan. Oleh yang demikian saya/kami adalah bertanggungjawab sendiri terhadap sebarang kejadian yang mungkin timbul pada bila-bila masa atau di atas satu-satu sebab saya/kami gagal untuk mendaftarkan pindahmilik harta yang berkenaan apabila diperlukan. Saya/kami juga memberi Akujanji untuk menanggung rugi 'indemnity' Kerajaan Malaysia daripada dan terhadap segala gantirugi kos guaman dan lain-lain perbelanjaan yang berbangkit daripada kelonggaran syarat ini, jika ada.

2. Saya/kami juga **BERSETUJU** bahawa:-

- a. Harta yang berkenaan tidak boleh dijual atau diserahkan kepada pembeli lain yang terdiri daripada kakitangan Kerajaan yang memohon pinjaman/pembiayaan perumahan Kerajaan kecuali suratan hakmilik Individu/Strata bagi harta yang berkenaan telah didaftarkan;

- b. Akan menyempurnakan dengan serta merta bagi memastikan suratan hakmilik individu/strata bagi lot yang berkenaan dipindahmilik atas nama saya/kami dan digadai atas nama FEDERAL LANDS COMMISSIONER secara serentak dan akan menanggung segala kos mengurus 'fees' dan lain-lain bayaran MENGENAINYA. Sekiranya satu Notis yang telah dikemukakan oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan bagi melaksanakan pendaftaran pindahmilik dan gadaian ke atas suratan hakmilik individu/strata yang berkenaan tidak dipatuhi, Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan berhak membatalkan pinjaman/pembiayaan perumahan yang diluluskan; dan
- c. Akan menanggung perbelanjaan untuk kemasukkan Kaveat Persendirian dan pembaharuannya sehingga hakmilik individu didaftarkan dan dikeluarkan.

Sekian,

Yang benar,

1. .... Tarikh.....  
(Tandatangan Peminjam/Penerima Biaya)

.....  
(Nama Penandatangan)

2. .... Tarikh.....  
(Tandatangan Peminjam/Penerima Biaya)

.....  
(Nama Penandatangan)

\* Bagi diisi oleh peminjam Kedua Pinjaman Bersama.

**(KHAS UNTUK KES ASSIGNMENT DI NEGERI SABAH/SARAWAK)**

**(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Bank/Institusi Kewangan)**

**SURAT PENOLAKAN TUNTUTAN KEPENTINGAN (DISCLAIMER OF INTEREST)  
DARIPADA PEMEGANG GADAIAN**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Tuan,

**Skim Pinjaman Perumahan Perbendaharaan  
Surat Penolakan Tuntutan Kepentingan  
(Disclaimer of Interest)  
Butir-butir Hakmilik Harta:**

**No. Hakmilik..... Mukim.....Bandar/Daerah.....**

**Nama Peminjam/Penerima Biaya:(a).....No. K/P:.....**

**(b)\*.....No.K/P:.....**

Sebagai balasan kepada persetujuan Tuan untuk melepaskan wang tebusan berjumlah Ringgit Malaysia.....(RM.....)

Terhadap hartanah/lot....., tertakluk kepada nilai peringkat kemajuan kerja/sijil kesiapan dari arkitek, dimana jumlah wang untuk menebus harta adalah sama dengan jumlah yang akan dituntut mengikut nilai peringkat kemajuan, maka Kami, sebagai Pemegang Gadaian berdaftar bagi hartanah/lot tersebut dengan ini **mengisytiharkan** dan **bersetuju** dengan Tuan seperti berikut:-

- 1.1 Bahawa walaupun kepentingan Kami diatas cagaran yang sedia ada sekarang, kami hendaklah dengan penerimaan wang tebusan terhadap hartanah/.lor berkenaan, tiada lagi mempunyai apa-apa hak atau kepentingan untuk menuntut diatas hartanah/lot berkenaan.
- 1.2 Dengan penerimaan wang tebusan tersebut oleh Kami, hartanah/lot berkenaan hendaklah tidak lagi menjadi perkara kepada cagaran Kami dan hendaklah dilepaskan seterusnya.
- 1.3 Tertakluk kepada penerimaan wang bayaran tebusan sepenuhnya, Kami bersetuju untuk melaksanakan pelepasan cagaran bagi hartanah/lot tersebut diatas sebaik sahaja hakmilik berasingan dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa berkenaan.

- 1.4 Sekiranya pelepasan cagaran tidak boleh didaftarkan, Kami berjanji dan bersetuju untuk mengembalikan kepada Perbendaharaan Malaysia kesemua wang tebusan, tanpa faedah/keuntungan yang telah dibayar bagi hartanah/lot berkenaan dan setelah penerimaan wang tebusan itu oleh Perbendaharaan Malaysia, maka kaveat pendaftar yang dimasukkan hendaklah dibatalkan. Dengan syarat selalunya, setelah Kami menerima bayaran wang tebusan dengan sepenuhnya, dan bilamana Kami sebagai pemegang gadaian kepada tanah yang dicagarkan oleh Pemaju, akan dijual oleh Kami maka Kami berjanji dan bersetuju untuk mengeluarkan atau mengecualikan hartanah/lot berkenaan di atas daripada jualan tersebut.
- 1.5 Sekiranya apa-apa prosiding halang tebus diambil oleh kami sebagai Pemegang Gadaian, Kami berjanji dan bersetuju untuk mengecualikan harta berkenaan di atas dari prosiding halang tebus tersebut. Dengan syarat seterusnya, jika kaveat telah dimasukkan oleh Tuan atas hartanah tersebut ataupun sebahagian daripadanya, Tuan bersetuju dan berjanji untuk memberi persetujuan bertulis untuk tujuan pembatalan dan pengecualian kaveat tersebut mengikut mana yang berkenaan dalam tempoh 30 hari daripada tarikh penerimaan Notis bertulis yang diserahkan dan diakui terima oleh Bahagian Pinjaman Perumahan, Perbendaharaan Malaysia.
2. Kami memberi Akujanji untuk memulangkan kepada Tuan segala wang tebusan sekiranya untuk apa-apa sebab pelepasan cagaran Kami bagi harta tersebut tidak boleh didaftarkan dengan syarat hakmilik strata/individu tersebut dikembalikan kepada Kami.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
Tandatangan Pegawai Bank/Institusi Kewangan

.....  
Nama Penandatangan

.....  
Jawatan

Tarikh:.....

.....  
(Cop Rasmi Bank/Institusi Kewangan)

\* Diisikan dengan nama Peminjam Kedua Bagi Pinjaman Bersama.

**(KHAS UNTUK KES ASSIGNMENT DI NEGERI SABAH/SARAWAK)**

**(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Pemaju/Penjual  
Dan Letter Head Firma Peguam Untuk Perenggan 12)**

**AKUJANJI PEMAJU/TUAN TANAH DAN PEMEGANG PERTARUHAN  
UNTUK MEMINDAHMILIK HAKMILIK INDIVIDU/STRATA KEPADA PEMINJAM  
DAN DIGADAI KEPADA KERAJAAN MALAYSIA**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Tuan,

**Nama dan alamat penuh Pemaju/Tuan Tanah:.....**  
.....

**Projek Perumahan:.....**

**Butir-butir Hakmilik Induk: No. Hakmilik.....No. Lot.....**

**Lokasi/Blok/Seksyen.....**

**Mukim/Bandar.....**

**Bahagian/Daerah.....**

**Butir-butir Harta (seperti dalam Surat Perjanjian Jual-Beli)**

**Lokasi/Blok/Seksyen.....**

**Mukim/Bandar.....**

**Bahagian/Daerah.....**

**Nama Peminjam/Penerima Biaya (1).....**

**(No. K/P):Baru..... Lama.....**

**\*(2).....**

**(No. K/P):Baru..... Lama.....**

Sebagai balasan kepada Kerajaan Malaysia bersetuju melepaskan kepada Kami sejumlah wang pinjaman/pembiayaan seperti yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman kepada Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya yang tersebut diatas secara berperingkat berdasarkan pengeluaran Sijil Arkitek mengikut jadual pembayaran yang ditetapkan mengikut undang-undang yang berkenaan bagi Negeri Sarawak/Sabah diantara Pembeli/Peminjam/Penerima Biaya, Kami dengan ini **BERSETUJU** seperti berikut:-

1. Memberi kebenaran untuk menyerahkan harta tersebut di atas daripada Peminjam/Penerima Biaya yang tersebut namanya di atas kepada Kerajaan Malaysia;
2. Mengakujajji:-
  - a. untuk menyiapkan pembinaan bangunan dalam tempoh masa yang ditetapkan di dalam Perjanjian Jualbeli;
  - b. untuk mendapatkan dan menyerahkan kepada Kerajaan Malaysia, Sijil Kelayakan Menduduki bagi harta tersebut di atas dalam tempoh masa yang ditetapkan di dalam Perjanjian Jualbeli;
  - c. untuk memohon dokumen hakmilik individu/strata bagi hartanah tersebut di atas dan apabila dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Yang Berkenaan, mengemukakannya kepada 'Pemegang Pertaruhan' bebas dari sebarang bebanan;
  - d. untuk mengemukakan dokumen hakmilik individu/strata bagi hartanah tersebut di atas kepada Pemegang Pertaruhan dalam tempoh masa enam bulan daripada tarikh Sijil Kelayakan Menduduki dikeluarkan; dan
  - e. mendapatkan surat-surat kebenaran pindahmilik dan/atau gadaian daripada Pihak Berkuasa yang berkenaan mengikut mana yang berkenaan, selepas hakmilik individu dikeluarkan;
3. Menyempurnakan dan menyerahkan kepada Pemegang Pertaruhan Memorandum Pindahmilik yang sah dan boleh didaftarkan, atas nama Pembeli/Peminjam bersama-sama dengan dokumen hakmilik individu.
4. Mengesahkan bahawa Hakmilik Induk .....  
 No. Lot.....Lokasi/Seksyen.....  
 .....Mukim.....Daerah.....  
 yang di atasnya hartanah tersebut didirikan telah digadaikan kepada Tetuan.....  
 .....  
 Yang pejabat berdaftaranya ialah di.....  
 Dan membenarkan Kerajaan Malaysia membuat sebarang bayaran amaun tebusan harta daripada jumlah amaun pembiayaan yang diluluskan, secara terus kepada Pemegang Gadaian.
5. Memulangkan tanpa faedah/keuntungan kepada Kerajaan Malaysia semua bayaran yang telah dilepaskan, sekiranya pembinaan tidak dapat disiapkan dengan sempurna dan/atau Memorandum Melepaskan Gadaian di mana berkenaan. Memorandum Pindahmilik atas nama Peminjam/Penerima Biaya tidak boleh didaftarkan atas apa-apa jua sebab;

6. Sentiasa memaklumkan kepada Kerajaan Malaysia mengenai sebarang urusan seterusnya ke atas Hakmilik Induk dan dalam keadaan sedemikian itu, dengan ini memberi Akujanji untuk mendapatkan Surat Penolakan Tuntutan Kepentingan daripada Pemegang Gadaian untuk mengecualikan harta tersebut di atas daripada sebarang tindakan halang tebus yang mungkin diambil terhadap Pemaju/Tuan Tanah; dan
  
7. Membenarkan Kerajaan Malaysia memasukkan kaveat persendirian melalui Pemegang Pertaruhan atas perbelanjaan Peminjam/Penerima Biaya ke atas Hakmilik Induk dengan Akujanji untuk memberi kebenaran sehubungan dengan permohonan Kami untuk pecah sempadan/pemberimilikan semula Hakmilik Induk dengan mengemukakan surat akuan terima bagi proses pecah sempadan/pemberimilikan semula itu oleh Pihak Berkuasa yang berkenaan bagi tujuan pengeluaran dokumen hakmilik individu dan permohonan bagi urusan berkenaan tidak boleh dibuat sebelum harta tersebut di atas siap pembinaanya.
  
8. Saya/kami dengan ini mengakujanji untuk memindahmilik hakmilik individu yang diperihal diatas ke dalam nama Peminjam/Peminjam-peminjam/Penerima Biaya sebaik sahaja hakmilik individu dikeluarkan dan menyerahkannya bersama-sama dengan Memorandum Pindahmilik yang sah dan sempurna dilaksanakan kepada Firma Peguam yang menjadi Pemegang Pertaruhan.
  
9. Pemegang Pertaruhan yang akan mengambil tindakan untuk melaksanakan Pindahmilik, Gadaian harta dan penyerahan hakmilik dan Pendua Gadaian kepada Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman ialah:-  

.....

(Nama Firma Peguam)

beralamat.....
  
10. Saya/Kami bersetuju bahawa segala pembayaran oleh Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan akan dibuat melalui Firma Peguam di atas yang dibenarkan oleh Peminjam/Penerima Biaya dan Firma Peguam itu akan menjadi Pemegang Pertaruhan untuk melaksanakan dokumentasi urusan pindaahmilik dan gadaian seperti yang diperihalkan dalam perenggan (8) dan (9) di atas.
  
11. Saya/Kami bersetuju dengan kaedah bayaran kemajuan seperti yang ditetapkan mengikut undang-undang yang terpakai di Negeri Sarawak dan Sabah.

.....  
Tandatangan Pemaju

.....  
Nama Penandatangan

Tarikh:.....

.....  
Tandatangan Tuan Tanah

.....  
Nama Penandatangan

.....  
Nama Tuan Tanah

.....  
No. K/P. Tuan Tanah  
(Jika kepunyaan individu):-  
Baru.....Lama.....

Alamat Penuh Tuan Tanah:-  
.....  
.....  
.....

Tarikh:.....



12.

**PERAKUAN FIRMA PEGUAM**

(Hendaklah dibuat dengan menggunakan Letter Head Firma Peguam)

Kami telah membaca kandungan-kandungan di atas dan dengan ini **bersetuju** mematuhi kandungan-kandungan itu dan berjanji akan :-

- i. menguruskan penyediaan dan persiapan suratcara kemasukan kaveat persendirian dan mendaftarkannya, serta pembaharuannya di Pejabat Tanah dan Ukur berkenaan sehingga hakmilik individu didaftarkan dan dikeluarkan. Segala perbelanjaan berkenaan dengannya adalah ditanggung oleh Pemohon/Pemohon-pemohon yang dikutip oleh Kami.
- ii. menyerahkan Memorandum Pindahmilik di atas nama Pemohon/Pemohon-pemohon dan Memorandum Gadaian kepada Kerajaan Malaysia yang telah sempurna dilaksanakan untuk pendaftaran di Jabatan/Pejabat Tanah dan Ukur yang berkenaan, sebaik sahaja hakmilik individu telah dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa yang berkenaan dan diterima oleh Kami, dengan syarat amaun perbezaan diantara harga belian dan pinjaman/pembiayaan perumahan telah dijelaskan sepenuhnya oleh Pemohon/Pemohon-pemohon.
- iii. Memberitahu Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan butir-butir perserahan untuk **\*\*Pendaftaran Borang L/Nombor-nombor Ingatan Pendaftaran (Register Memorial Numbers)** bagi Memorandum Pindahmilik dan Memorandum Gadaian itu sebaik sahaja ianya dikeluarkan oleh Jabatan/Pejabat Tanah dan Ukur berkenaan; dan
- iv. mengerjakan dengan daya usaha yang sepenuhnya untuk mendapatkan balik Hakmilik Individu daripada Jabatan/Pejabat Tanah dan Ukur berkenaan sebaik sahaja Memorandum Pindahmilik dan Memorandum Gadaian itu sempurna didaftarkan dan menyampaikan Hakmilik Individu dan Pendua Gadaian kepada Pihak Berkuasa Memberi Pinjaman/Pembiayaan.

.....  
(Tandatangan)

Tarikh:.....

.....  
(Nama Penandatangan)

**UNTUK DIISI OLEH BUKAN PEMOHON JIKA TERDAPAT LEBIH  
DARIPADA SATU NAMA DALAM HAKMILIK/  
PERJANJIAN JUALBELI TETAPI PEMOHON SAHAJA  
MEMOHON PINJAMAN/PEMBIAAYAAN**

**PERSETUJUAN UNTUK MENGGADAIKAN BAHAGIAN YANG TIDAK  
DIPECAHKAN DI ATAS TANAH/PETAK KEPADA KERAJAAN  
OLEH BUKAN PEMOHON**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan  
Blok 8, Tingkat 7-13  
Jalan Duta  
**50592 KUALA LUMPUR**

Saya.....NO. Kad Pengenalan ..... dengan ini bersetuju  
menggadaikan bahagian yang tidak dipecahkan di atas Tanah/Petak seperti di bawah ini kepada Kerajaan Malaysia sebagai jaminan  
bagi pinjaman yang dicadang hendak dipohon olehnya:-

**\* (A) Hakmilik Tanah (Bagi 'Landed Property')**

- (i) C.T./G.T/EMR/Pajakan/Q.T.(R).....
- (ii) Lot Lot/PT.....
- (iii) Mukim/Bandar.....
- (iv) Daerah.....
- (v) Negeri.....

**ATAU**

**\* (B) Hakmilik Strata (Bagi 'Stratified Property')**

- (i) Hakmilik Strata.....
- (ii) No. Bangunan.....
- (iii) No. Tingkat.....
- (iv) No. Petak.....

Di atas Hakmilik Blok seperti berikut:-

- (i) C.T./G.T./EMR/Pajakan/Q.T.(R).....
- (ii) Lot Lot/PT.....
- (iii) Tempat.....
- (iv) Mukim/Bandar.....
- (v) Daerah.....
- (vi) Negeri.....

.....  
(Tandatangan)

Tarikh:.....

.....  
Nama Penandatangan  
(Pemilik Bahagian Tidak Dipecahkan)

.....  
(Tandatangan Saksi)

Tarikh:.....

.....  
(Nama Penuh Saksi)

.....  
(No.Kad Pengenalan Saksi)

\* *Isi Bahagian (A) atau (B) sahaja mengikut mana yang berkenaan.*  
 \*\* *Jika hakmilik strata belum dikeluarkan, sila nyatakan butir-butir harta seperti dalam Surat Perjanjian Jualbeli.*

**SENARAI KERJA TAMBAHAN UNTUK  
RUMAH KOS RENDAH SAHAJA ATAU KERJA-KERJA UBAHSUAI**

Nama Pemohon .....  
No. Kad Pengenalan .....  
Harta Lot/Plot .....  
Alamat Penuh Harta .....

Item	Kerja-kerja Tambahan Yang Dicadangkan Dengan Ukuran Dan Spesifikasi	Kos Kerja Tambahan (Harga Kontrak)	Catatan

.....  
(Tandatangan Peminjam)

.....  
(Nama Peminjam)

Alamat Penuh (Jabatan) Peminjam;  
.....  
.....  
.....

No. Telefon : .....

Tarikh: .....

.....  
(Tandatangan Kontraktor)

.....  
(Nama Penandatangan)

Alamat Penuh Syarikat Kontraktor;  
.....  
.....  
.....

No. Telefon: .....

Tarikh: .....

**SURAT AKUJANJI MENANGGUNG RUGI (INDEMNITY)  
DARIPADA PEMOHON YANG MENGAMBIL PINJAMAN UNTUK MEMBINA  
RUMAH KEDIAMAN DI ATAS TANAH BUKAN KEPUNYAANNYA**

Ketua Setiausaha,  
Bahagian Pinjaman Perumahan,  
Tingkat 7-13,Blok 8,  
Jalan Duta,  
50592 KUALA LUMPUR.

Tuan,

Pemohon..... No. K/P.....  
Butir-butir Hakmilik : No. Hakmilik.....  
No. Lot/PT ..... Mukim .....  
Daerah ..... Negeri .....  
Nama Pemilik .....

Saya ..... No K/P ..... dengan ini mengaku bahawa permohonan pinjaman perumahan saya yang dikemukakan kepada Perbendaharaan Malaysia adalah untuk membina rumah diatas tanah yang bukan kepunyaan saya tetapi kepunyaan suami/isteri saya.

2. Saya sesungguhnya sedar dan faham akan implikasi ke atas kelonggaran syarat yang diberi dan akan bertanggungjawab terhadap sebarang masalah yang akan timbul berhubung dengan pinjaman saya ini.

3. Saya dengan ini memberi akujanji untuk menanggung rugi ‘indemnity’ Kerajaan Malaysia daripada dan terhadap segala gantirugi,kos guaman dan lain-lain perbelanjaan yang berbangkit daripada kelonggaran syarat untuk mendapat pinjaman membina rumah kediaman di atas tanah yang bukannya kepunyaan saya tetapi kepunyaan suami/isteri .

Yang Benar,

.....  
( Tandatangani Pemohon )

Tarikh: .....

.....  
( Tandatangani Saksi )

.....  
( Nama Pemohon )

.....  
( Nama Saksi )

.....  
( Nama Pemilik )

.....  
No. Kad Pengenalan

**AKUJANJI PEMOHON MENANGGUNG RUGI (INDEMNITY)  
KERANA MEMBELI HARTA DARIPADA PENJUAL (INDIVIDU)  
YANG MASIH ADA HUTANG BANK**

Ketua Setiausaha,  
Bahagian Pinjaman Perumahan,  
Tingkat 7 - 13, Blok 8,  
Kompleks Kerajaan, Jalan Duta,  
50592 KUALA LUMPUR.

Tuan,

(1) PEMOHON ♦ ..... No. K/P ♦ .....

(2) PEMOHON ♦ ..... No. K/P ♦ .....

BUTIR-BUTIR HAKMILIK

NO. HAKMILIK ♦ ..... NO. LOT / P.T ..... MUKIM .....

DAERAH ..... NEGERI .....

NAMA PEMILIK ♦ .....

Saya/Kami ..... No. K/P .....  
dengan ini mengaku bahawa saya/kami telah mengemukakan permohonan pinjaman perumahan dengan Bahagian Pinjaman Perumahan Perbendaharaan Malaysia.

2. Saya/Kami mengaku akan bertanggungjawab dan akan menanggung apa-apa jua risiko dan tidak akan mempertanggungjawabkan Kerajaan Malaysia atas apa-apa jua sebab pun sekiranya penjual meninggal dunia sebelum pindah milik disempurnakan atau penjual membatalkan Surat Perjanjian Jualbeli atau atas sebab lain di mana harta berkenaan tidak dapat dipindah milik kepada saya/kami dan digadai kepada Kerajaan setelah pinjaman saya/kami dikeluarkan untuk menebus hutang penjual dengan Bank / Institusi Kewangan yang mengakibatkan saya/kami kena membayar balik pinjaman atas harta yang bukan kepunyaan saya/kami.

Yang benar,

(1) .....  
**( Tandatangan Pemohon )** ..... **( Nama Pemohon )**

(2) .....  
**( Tandatangan Pemohon )** ..... **( Nama Pemohon )**

.....  
**( Tarikh )** ..... **( Tarikh )**

.....  
**( Tandatangan Saksi )** ..... **( Nama Saksi )**

.....  
**( No. Kad Pengenalan Saksi )**

Ketua Setiausaha Perbendaharaan,  
Bahagian Pinjaman Perumahan,  
Tkt 8, Blok 8, Komplek Pejabat Kerajaan,  
Jalan Duta,  
50592 KUALA LUMPUR

Tuan,

**PENGESAHAN KEUPAYAAN MENJELASKAN WANG BEZA DI ANTARA  
HARGA BELIAN DENGAN AMAUN PINJAMAN YANG DI LULUSKAN**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Saya.....No.Kad  
Pengenalan..... mengesahkan bahawa saya akan  
membayar wang beza di antara harga pembelian dengan amaun pinjaman yang akan  
diluluskan . Sumber kewangan yang akan diperolehi adalah melalui ;

- a. Simpanan sendiri/ pengeluaran KWSP/LTAT \*
- b. Pinjaman Kedua/ Gadaian Kedua dengan bank \*

(Jika tuan/puan ingin mengambil Pinjaman Kedua dengan bank sila sertakan surat persetujuan dari bank bahawa pihak bank bersetuju menjadi pemegang gadaian/assignment kedua dan bersedia mengeluarkan bayaran terlebih dahulu bagi menjelaskan wang beza tersebut)

- c. Lain-lain sumber (sebutkan).....  
.....

3. Saya faham dan bersetuju bahawa Bahagian Pinjaman Perumahan akan hanya membuat pembayaran kepada Pemaju/Penjual/Pemegang Pertaruhan selepas saya menjelaskan wang beza itu kepada Pemaju/Penjual/Pemegang Pertaruhan.

Sekian,terima kasih.

Yang benar,

.....  
( Tandatangani )

.....  
( Nama Penandatangan )

Tarikh:.....

(\* Potong mana yang tidak berkenaan)

**AKUJANJI TUAN TANAH (PERBADANAN KERAJAAN NEGERI) BAGI  
PERMOHONAN PINJAMAN /PEMBIAYAAN MEMBELI HARTA TIADA  
HAKMILIK INDUK**

**(menggunakan letter head tuan tanah/pemaju)**

Ketua Setiausaha  
Bahagian Pinjaman Perumahan  
Kementerian Kewangan Malaysia  
Blok 8, Tingkat 7-13,  
Kompleks pejabat Kerajaan  
Jalan Duta,  
50592 Kuala Lumpur.

Tuan,

Akujanji Penerima Pemberian:.....

Projek Perumahan:-.....

Butir-Butir Harta (seperti dalam Surat Perjanjian Jualbeli):-.....

Nama Pembeli/Peminjam:-.....

Sebagai balasan kepada Kerajaan Malaysia yang membeli kelonggaran dan bersetuju meluluskan pinjaman /pembiayaan kepada pembeli/pemohon bagi membeli harta yang kami bina yang tiada hakmilik induk,kami membuat akujanji:-

- (a) Untuk mengemukakan sesalinan Hakmilik Tetap/Final Title kepada Bahagian Pinjaman Perumahan,Perbendaharaan Malaysia sebaik sahaja hakmilik tersebut dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Negeri yang berkenaan untuk memungkinkan Kerajaan Malaysia memasukkan kaveat pendaftar;
- (b) Apabila hakmilik strata/individu dikeluarkan,maka tindakan akan diambil untuk memasukkan nama peminjam/penerima biaya kedalam hakmilik tersebut dan seterusnya menggadaikan harta tersebut kepada Kerajaan Malaysia;dan
- (c) Jika perkara di perenggan (a) dan (b) tidak dapat dikeluarkan oleh Pejabat Tanah,maka tindakan akan dibuat untuk memulangkan balik semua wang-wang yang telah diterima oleh kami daripada Kerajaan Malaysia.



Yang Benar,

.....  
( Tandatangan )

.....  
(Nama Penandatangan)

.....  
(Cop Perbadanan Kemajuan Negeri)

Tarikh.....